



คู่มือการใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (HS๔)
สำหรับสถานพยาบาล

กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการกรม

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คำนำ

ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (Health Service Support Standard System: HS๔) เป็นเครื่องมือในการประเมินผลและติดตาม การดำเนินการตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานให้เป็นที่ไปตามหลักเกณฑ์ของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ภายใต้การดำเนินการของกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ พัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลในการประเมินผลเป็นไปอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ผู้ใช้งานเว็บ แอปพลิเคชัน ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สามารถเข้าใจและใช้งานได้อย่างถูกต้อง จึงจัดทำ ชุดคู่มือการใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (HS๔)

คู่มือการใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ (HS๔) สำหรับสถานพยาบาล ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางใช้งานระบบ HS๔ สำหรับสถานพยาบาล โดยมีเนื้อหาครอบคลุมตั้งแต่การเข้าสู่ระบบ การใช้งานเมนูภายในระบบ การตอบแบบประเมิน การแนบหลักฐานอ้างอิง การส่งข้อมูลการประเมิน ไปจนถึง การติดตามและรายงานผล เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถปฏิบัติสอดคล้องตามกระบวนการ

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งานในการปฏิบัติ และเป็นส่วน หนึ่งในการยกระดับคุณภาพบริการสุขภาพของสถานพยาบาลของประเทศให้มีความยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ	ข
สารบัญภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
๑. ภาพรวมการใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑
๑.๑ บทบาทและสิทธิ์ของผู้ใช้งานสำหรับสถานพยาบาล	๑
๑.๒ ขั้นตอนการดำเนินงานของสถานพยาบาลในระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑
๑.๒.๑ ขั้นตอนของผู้ประเมิน	๑
๑.๒.๒ ขั้นตอนการตรวจสอบและส่งผลการประเมินของผู้อนุมัติผลการประเมิน	๑
๑.๒.๓ ผังกระบวนการประเมินตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สำหรับสถานพยาบาล	๒
๒. หน้าแรกของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๓
๒.๑ คู่มือการใช้งาน.....	๓
๒.๒ การเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ประเมิน.....	๔
๒.๓ องค์ประกอบของหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ.....	๖
๒.๔ การออกจากระบบ.....	๗
๓. เมนูอัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล	๗
๓.๑ องค์ประกอบของหน้าข้อมูลผู้ประสานงาน	๘
๓.๒ การเพิ่มข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน	๙
๓.๓ การลบรายชื่อผู้ประสานงานสถานพยาบาล	๑๑
๓.๔ การกลับหน้าหลัก	๑๒
๓. เมนูติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่.....	๑๒
๔. เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ.....	๑๔
๔.๑ องค์ประกอบของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๕
๔.๒ การประเมินตนเอง	๑๖
๔.๒.๑ หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน.....	๑๗
๔.๒.๑.๑ องค์ประกอบของหน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน	๑๗
๔.๒.๑.๒ การเลือกเกณฑ์ในการตอบประเมิน	๑๙
๔.๒.๒ การใช้หน้าเกณฑ์การประเมิน.....	๒๐
๔.๒.๒.๑ องค์ประกอบหน้าเกณฑ์การประเมิน.....	๒๐
๔.๒.๒.๒ การตอบแบบประเมินตามเกณฑ์การประเมิน.....	๒๒
๔.๒.๒.๓ การแจ้งเตือนอื่น ๆ	๒๓
๕. การอนุมัติผลการประเมินตนเอง สำหรับบัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน	๒๔
๕.๑ การเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน	๒๔
๕.๒ การเข้าสู่ของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ.....	๒๕
๕.๓ การเข้าสู่หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน	๒๗
๕.๔ การตรวจสอบผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน.....	๒๘
๕.๕ การส่งข้อมูลการประเมิน	๒๙

สารบัญภาพ

ภาพที่ ๑	ผังกระบวนการงานการประเมินตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๒
ภาพที่ ๒	หน้าแรกของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๓
ภาพที่ ๓	เมนูคู่มือการใช้งาน	๓
ภาพที่ ๔	เมนูคู่มือการใช้งาน	๔
ภาพที่ ๕	การเข้าสู่ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๔
ภาพที่ ๖	หน้าสำหรับการลงชื่อเข้าสู่ระบบ	๕
ภาพที่ ๗	องค์ประกอบของหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๖
ภาพที่ ๘	การออกจากระบบ	๗
ภาพที่ ๙	เลือกเมนูอัพเดทผู้ประสานงานสถานพยาบาล	๗
ภาพที่ ๑๐	องค์ประกอบหน้าอัพเดทผู้ประสานงานสถานพยาบาล	๘
ภาพที่ ๑๑	การเลือกเพิ่มรายชื่อ	๙
ภาพที่ ๑๒	กล่องข้อความ “เพิ่มข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน”	๙
ภาพที่ ๑๓	ข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการเพิ่มรายชื่อผู้ติดต่อ ?”	๑๐
ภาพที่ ๑๔	ข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ”	๑๐
ภาพที่ ๑๕	การเพิ่มรายชื่อผู้ประสานงาน	๑๐
ภาพที่ ๑๖	การลบรายชื่อผู้ประสานงาน	๑๑
ภาพที่ ๑๗	ข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการลบรายชื่อ”	๑๑
ภาพที่ ๑๘	ข้อความ “ลบข้อมูลสำเร็จ”	๑๑
ภาพที่ ๑๙	ปุ่มกลับหน้าหลัก	๑๒
ภาพที่ ๒๐	เมนูติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่	๑๒
ภาพที่ ๒๑	หน้าต่างผู้ประสานงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่	๑๓
ภาพที่ ๒๒	เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๔
ภาพที่ ๒๓	แสดงข้อความ “เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน”	๑๔
ภาพที่ ๒๔	องค์ประกอบของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๕
ภาพที่ ๒๕	แบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๖
ภาพที่ ๒๖	หน้าเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๖
ภาพที่ ๒๗	การเลือกด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๑๗
ภาพที่ ๒๘	องค์ประกอบของหน้าหัวข้อการประเมิน	๑๘
ภาพที่ ๒๙	การเลือกเกณฑ์ที่ต้องการประเมิน	๑๙
ภาพที่ ๓๐	หน้าเกณฑ์การประเมิน	๒๐
ภาพที่ ๓๑	องค์ประกอบหน้าเกณฑ์การประเมิน	๒๐
ภาพที่ ๓๒	การเลือกบันทึกการตอบแบบประเมิน	๒๒
ภาพที่ ๓๓	ข้อความ “ยืนยันบันทึกข้อมูล”	๒๒
ภาพที่ ๓๔	ข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ”	๒๓
ภาพที่ ๓๕	ข้อความ “แจ้งเตือน กรุณาประเมินตนเองให้ครบถ้วน !”	๒๓
ภาพที่ ๓๖	ข้อความ “แจ้งเตือน ต้องแนบลิงค์เอกสารอย่างน้อย ๑ รายการ”	๒๔
ภาพที่ ๓๗	การเข้าสู่ระบบประเมิน สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน	๒๔
ภาพที่ ๓๘	หน้าลงชื่อเข้าสู่ระบบ	๒๕

ภาพที่ ๓๙ การเลือกเมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๒๕
ภาพที่ ๔๐ ข้อความ "เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน"	๒๖
ภาพที่ ๔๑ เกณฑ์แต่ละด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน	๒๖
ภาพที่ ๔๒ หน้ามาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	๒๗
ภาพที่ ๔๓ หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ.....	๒๗
ภาพที่ ๔๔ การเลือกเกณฑ์การประเมิน	๒๘
ภาพที่ ๔๕ ข้อความ “พบข้อผิดพลาด ท่านไม่มีสิทธิ์ประเมินแบบมาตรฐาน ๙ ด้าน”	๒๘
ภาพที่ ๔๖ การเลือกส่งข้อมูลการประเมิน	๒๙
ภาพที่ ๔๗ ข้อความ “ยืนยันส่งข้อมูลการประเมิน หากส่งข้อมูลการประเมินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ครั้ง”	๒๙
ภาพที่ ๔๘ ข้อความ “ส่งข้อมูลการประเมินสำเร็จ”	๓๐
ภาพที่ ๔๙ หน้าเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ เมื่อผู้อนุมัติผลการประเมินส่งข้อมูลการประเมินแล้ว .	๓๐

สารบัญตาราง

ตาราง ๑ แสดงหน้าที่และสิทธิ์การเข้าถึงระบบของผู้ใช้งานแต่ละประเภท	๑
ตาราง ๒ ขั้นตอนการประเมินตนเองของผู้ประเมิน	๑
ตาราง ๓ ขั้นตอนการตรวจสอบและส่งผลการประเมินของผู้อนุมัติผลการประเมิน	๑
ตาราง ๔ รายละเอียดสถานะการประเมิน ผลการประเมินตนเอง และผลการประเมินผู้ตรวจ ของมาตรฐาน ๑๕	
ตาราง ๕ รายละเอียดค่าน้ำหนักและคะแนนประเมินตนเองของหัวข้อการประเมิน	๑๘
ตาราง ๖ รายละเอียดผลประเมินตนเอง ผลประเมินผู้ตรวจ และคำแนะนำจากผู้ตรวจตามเกณฑ์การประเมิน	๑๙
ตาราง ๗ รายละเอียดส่วนที่ ๑ ของเกณฑ์การประเมิน	๒๑

๑. ภาพรวมการใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๑.๑ บทบาทและสิทธิ์ของผู้ใช้งานสำหรับสถานพยาบาล

สำหรับสถานพยาบาล กำหนดให้มีบัญชีสำหรับใช้งานระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ จำนวน ๒ บัญชี ได้แก่ บัญชีผู้ประเมิน (Assessment account) และบัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน (Approval account) หน้าที่และสิทธิ์ตามประเภทบัญชีผู้ใช้งานดังกล่าวแสดงดังตาราง ๑

ประเภทบัญชีผู้ใช้งาน	หน้าที่	สิทธิ์การเข้าถึงระบบ
บัญชีผู้ประเมิน	- ทำแบบประเมินมาตรฐานทั้ง ๙ ด้าน พร้อมแนบเอกสารและหลักฐาน - ตรวจสอบและบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน	ทำแบบประเมินโดยสามารถบันทึกและแก้ไขข้อมูลได้
บัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน	- ตรวจสอบข้อมูลการประเมินให้ครบทั้ง ๙ ด้าน - แจ้งกลับให้ผู้ประเมินแก้ไข (หากจำเป็น) - ส่งข้อมูลการประเมิน	ดูผลการประเมินของสถานพยาบาลและส่งข้อมูลการประเมิน

ตาราง ๑ แสดงหน้าที่และสิทธิ์การเข้าถึงระบบของผู้ใช้งานแต่ละประเภท

๑.๒ ขั้นตอนการดำเนินงานของสถานพยาบาลในระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

การประเมินผลตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพของสถานพยาบาล แบ่งออกเป็น ๒ ขั้นตอนตามบทบาทและสิทธิ์ของผู้ใช้งาน ดังนี้

๑.๒.๑ ขั้นตอนของผู้ประเมิน

ลำดับ	ขั้นตอน	คำอธิบาย
๑	เข้าสู่ระบบ	ผู้ใช้งานเข้าสู่ระบบด้วยชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านที่เป็นบัญชีผู้ประเมิน
๒	ประเมินการดำเนินงานของสถานพยาบาลที่สอดคล้องตามเกณฑ์ ๙ ด้าน	ผู้ประเมินตอบแบบประเมินในแต่ละด้าน พร้อมทั้งแนบลิงก์เอกสารหรือหลักฐาน เพื่อให้ผู้อนุมัติผลการประเมินสามารถเข้าตรวจสอบและอนุมัติได้ในลำดับถัดไป

ตาราง ๒ ขั้นตอนการประเมินตนเองของผู้ประเมิน

๑.๒.๒ ขั้นตอนการตรวจสอบและส่งผลการประเมินของผู้อนุมัติผลการประเมิน

ลำดับ	ขั้นตอน	คำอธิบาย
๑	เข้าสู่ระบบในฐานะผู้อนุมัติผลการประเมิน	ผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารของสถานพยาบาล เข้าสู่ระบบด้วยบัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน
๒	ตรวจสอบความครบถ้วนของผลการประเมินตนเองในแต่ละด้าน	ตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ประเมินกรอกไว้ รวมถึงลิงก์ เอกสาร และหลักฐานที่แนบประกอบ
๓	แจ้งกลับให้ผู้ประเมินแก้ไข (กรณีผู้อนุมัติผลการประเมินเห็นว่าข้อมูลยังไม่ครบถ้วนและต้องการให้แก้ไข)	หากพบข้อบกพร่อง หรือข้อมูลไม่ครบถ้วน ผู้อนุมัติผลการประเมินสามารถแจ้งกลับ ให้ผู้ประเมินปรับปรุงในระบบ
๔	ส่งข้อมูลการประเมิน	เมื่อข้อมูลครบถ้วนถูกต้องแล้ว ให้เลือกส่งข้อมูลการประเมินเพื่อยืนยันผลการประเมินตนเอง

ตาราง ๓ ขั้นตอนการตรวจสอบและส่งผลการประเมินของผู้อนุมัติผลการประเมิน

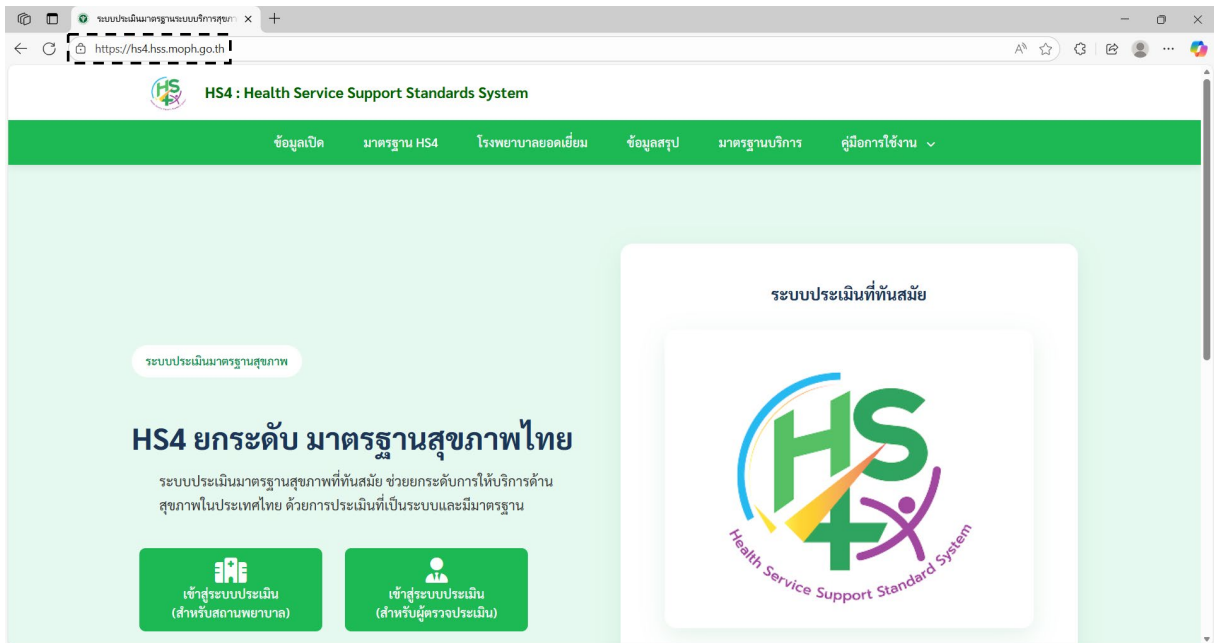
๑.๒.๓ ผังกระบวนการงานการประเมินตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สำหรับสถานพยาบาล



ภาพที่ ๑ ผังกระบวนการงานการประเมินตามมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๒. หน้าแรกของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่เว็บไซต์ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ผ่านเว็บเบราว์เซอร์บนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยใช้ที่อยู่โดเมน <https://hs4.hss.moph.go.th> แสดงดังภาพที่ ๒



ภาพที่ ๒ หน้าแรกของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

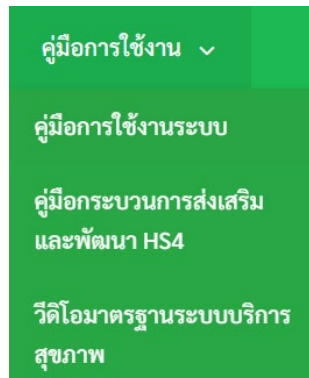
๒.๑ คู่มือการใช้งาน

ผู้ใช้งานสามารถศึกษารายละเอียดจากเอกสารหรือคู่มือการใช้งานระบบ แสดงดังภาพที่ ๓



ภาพที่ ๓ เมนูคู่มือการใช้งาน

ระบบจะแสดงเมนูย่อย ประกอบด้วยคู่มือการใช้งานระบบ คู่มือกระบวนการส่งเสริม พัฒนา รับรอง และข้อกำหนดมาตรฐานสถานบริการสุขภาพ และวิดีโอมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ผู้ใช้งานสามารถศึกษารายละเอียดตามเมนูย่อยที่ต้องการ แสดงดังภาพที่ ๔



ภาพที่ ๔ เมนูคู่มือการใช้งาน

๒.๒ การเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้ประเมิน

ผู้ใช้งานสามารถลงชื่อเข้าสู่ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ โดยเลือกเข้าสู่ระบบประเมิน (สำหรับสถานพยาบาล) แสดงดังภาพที่ ๕



ภาพที่ ๕ การเข้าสู่ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ระบบจะแสดงหน้าสำหรับการลงชื่อเข้าสู่ระบบ แสดงดังภาพที่ ๖ ให้ผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับบัญชีผู้ประเมิน เลือกเข้าสู่ระบบ ระบบจะนำเข้าสู่หน้าหลักของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

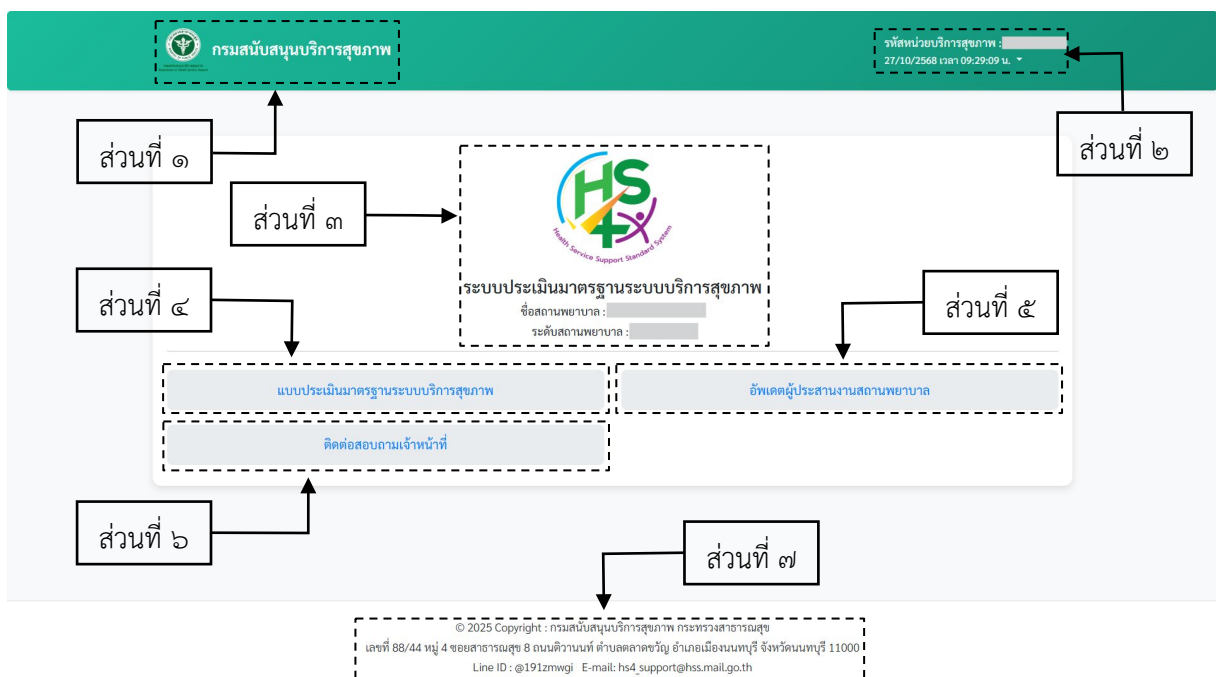
๑. กรอก
ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน

๒. เลือก “เข้าสู่ระบบ”

ภาพที่ ๖ หน้าสำหรับการลงชื่อเข้าสู่ระบบ

๒.๓ องค์ประกอบของหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

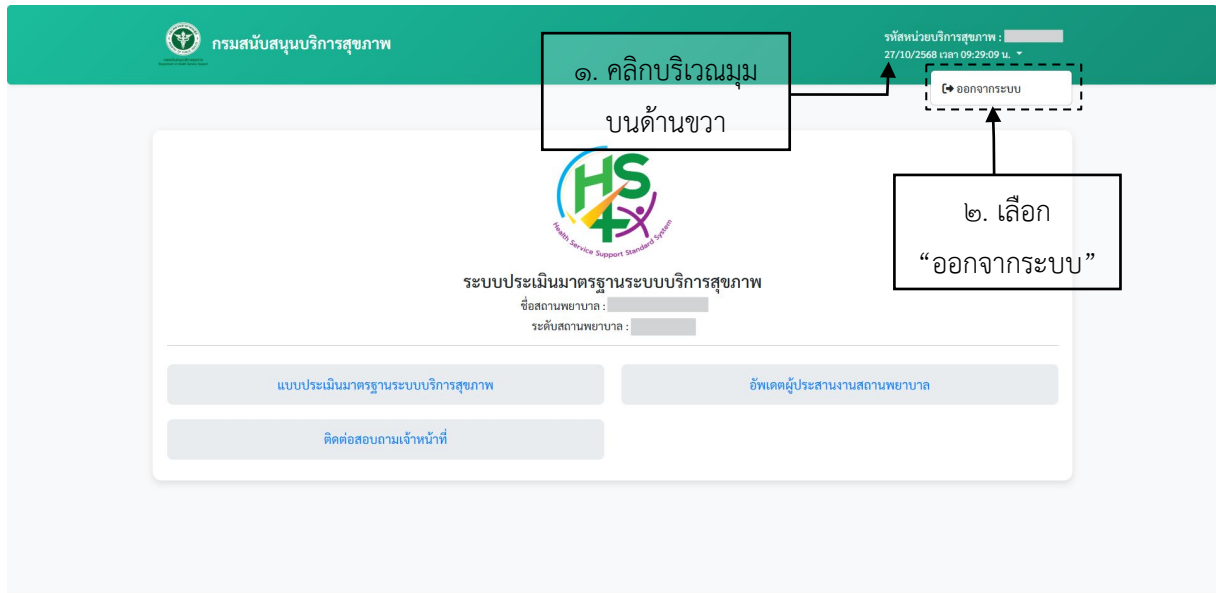
- หน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ หรือหน้าหลัก ดังภาพที่ ๗ มีองค์ประกอบดังนี้
- ส่วนที่ ๑ ชื่อและสัญลักษณ์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
 - ส่วนที่ ๒ รหัสหน่วยบริการสุขภาพ วันที่/เดือน/ปี และเวลาที่เข้าสู่ระบบ และปุ่มออกจากกระบบ
 - ส่วนที่ ๓ ชื่อและสัญลักษณ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ชื่อและระดับสถานพยาบาล
 - ส่วนที่ ๔ แบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
 - ส่วนที่ ๕ อัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล
 - ส่วนที่ ๖ ติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ และ
 - ส่วนที่ ๗ ข้อความสงวนลิขสิทธิ์และช่องทางการติดต่อของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- หัวของหน้าเว็บไซต์ ประกอบด้วยส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ และท้ายของหน้าเว็บไซต์ คือส่วนที่ ๗



ภาพที่ ๗ องค์ประกอบของหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๒.๔ การออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถออกจากระบบโดยเลือกคลิกบริเวณเมนูมุมบนด้านขวา เลือก “ออกจากระบบ” แสดงดังภาพที่ ๘

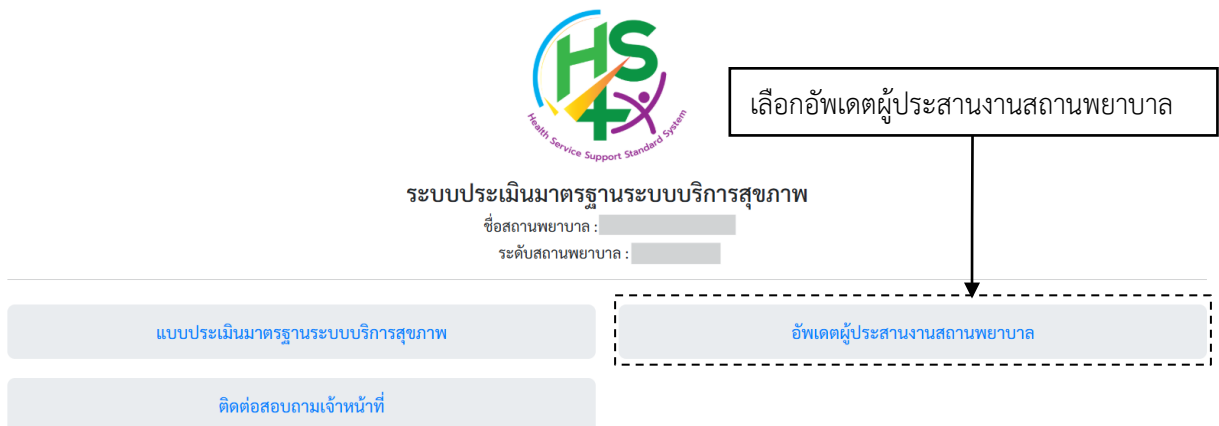


© 2025 Copyright : กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอยสาทรสุข 8 ถนนสีวาสนนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
Line ID : @191zmgwi E-mail: hs4.support@hss.mail.go.th

ภาพที่ ๘ การออกจากระบบ

๓. เมนูอัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล

บัญชีผู้ประเมินสามารถเลือกอัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล แสดงดังภาพที่ ๙



ภาพที่ ๙ เลือกเมนูอัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล

๓.๑ องค์ประกอบของหน้าข้อมูลผู้ประสานงาน

หน้าข้อมูลข้อมูลผู้ประสานงาน แสดงดังภาพที่ ๑๐ ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้



ภาพที่ ๑๐ องค์ประกอบหน้าอัปเดตผู้ประสานงานสถานพยาบาล

ส่วนที่ ๑ กลับหน้าหลัก ใช้สำหรับกลับสู่หน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบ บริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ จะแสดงชื่อ สัญลักษณ์ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สถานพยาบาล จังหวัด และศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๓ แสดงตารางข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงานที่ประกอบด้วยคอลัมน์ # ด้านการประเมิน ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์ติดต่อ และจัดการ รายละเอียดดังนี้

- (๑) # แสดงลำดับรายการในแถวของตาราง
- (๒) ด้านการประเมิน แสดงลำดับและชื่อด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
- (๓) ชื่อ-นามสกุล แสดงชื่อและนามสกุลของผู้ประสานงาน
- (๔) ตำแหน่ง แสดงตำแหน่งของผู้ประสานงาน
- (๕) เบอร์ติดต่อ แสดงเบอร์ติดต่อของผู้ประสานงาน
- (๖) จัดการ แสดงตัวเลือกการจัดการข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน เช่น ลบ

ส่วนที่ ๔ การเพิ่มรายชื่อ ใช้สำหรับเพิ่มข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน

๓.๒ การเพิ่มข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มรายชื่อผู้ประสานงานสถานพยาบาล โดยเลือกเพิ่มรายชื่อ ดังภาพที่ ๑๑

[🏠 กลับหน้าหลัก](#)



ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
 สถานพยาบาล : _____ จังหวัด : _____
 ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ : _____

ข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน

เลือกเพิ่มรายชื่อ

[+ เพิ่มรายชื่อ](#)

#	ด้านการประเมิน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ติดต่อ	จัดการ
		ไม่มีข้อมูล			

ภาพที่ ๑๑ การเลือกเพิ่มรายชื่อ

ระบบจะแสดงข้อความ “เพิ่มข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน” ให้ผู้ประเมินกรอกข้อมูลของผู้ติดต่อประสานงาน ประกอบด้วยด้านที่รับผิดชอบ คำนำหน้า ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง และเบอร์ติดต่อ เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้เลือกบันทึกข้อมูล ดังภาพที่ ๑๒

เพิ่มข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน ✕

ด้านที่รับผิดชอบ

กรุณาเลือกด้าน กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนแล้วเลือก “บันทึกข้อมูล”

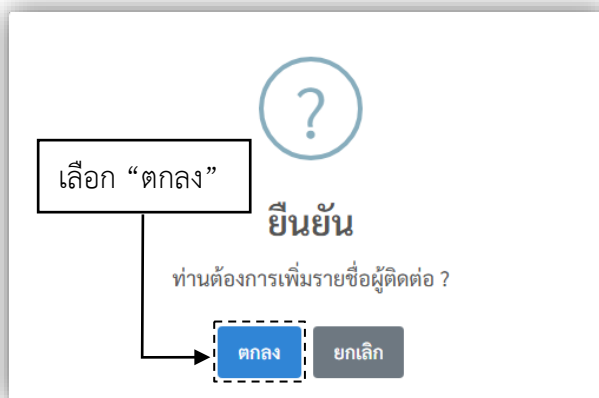
คำนำหน้า เลือกคำนำหน้า กรอกชื่อ กรอกนามสกุล

ตำแหน่ง กรอกตำแหน่ง กรอกเบอร์โทรศัพท์
กรุณากรอกหมายเลขโทรศัพท์ 10 หลัก

ยกเลิก
บันทึกข้อมูล

ภาพที่ ๑๒ กล่องข้อความ “เพิ่มข้อมูลผู้ติดต่อประสานงาน”

ระบบจะแสดงข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการเพิ่มรายชื่อผู้ติดต่อ ?” เลือกตกลง ดังภาพที่ ๑๓



ภาพที่ ๑๓ ข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการเพิ่มรายชื่อผู้ติดต่อ ?”


ระบบจะแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” ให้ผู้ประเมินเลือกตกลง เพื่อปิดข้อความ



ภาพที่ ๑๔ ข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ”

รายชื่อผู้ประสานงานที่เพิ่มใหม่จะแสดงผลที่หน้าข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน ดังภาพที่ ๑๕

🏠 กลับหน้าหลัก



ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

สถานพยาบาล : _____ จังหวัด : _____

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ : _____

ข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน

[+ เพิ่มรายชื่อ](#)

#	ด้านการประเมิน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ติดต่อ	จัดการ
1	ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ	_____	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	_____	ลบ

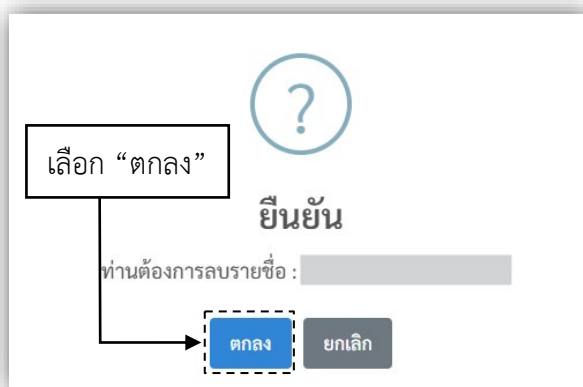
ภาพที่ ๑๕ การเพิ่มรายชื่อผู้ประสานงาน

๓.๓ การลบรายชื่อผู้ประสานงานสถานพยาบาล

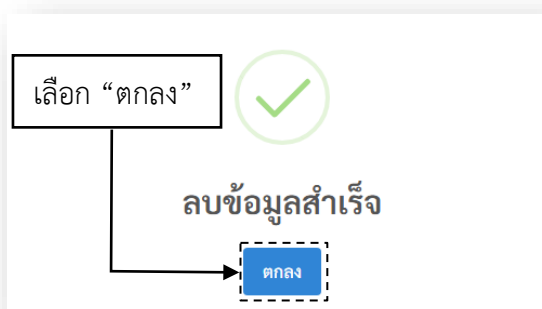
ที่ตารางข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน ผู้ใช้งานสามารถลบรายชื่อผู้ประสานงานสถานพยาบาล โดยเลือกลบ ดังภาพที่ ๑๖



ภาพที่ ๑๖ การลบรายชื่อผู้ประสานงาน ระบบจะแสดงข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการลบรายชื่อ” ดังภาพที่ ๑๗ เลือกตกลง



ภาพที่ ๑๗ ข้อความ “ยืนยัน ท่านต้องการลบรายชื่อ” ระบบจะแสดงข้อความ “ลบข้อมูลสำเร็จ” ให้ผู้ประเมินเลือกตกลง ดังภาพที่ ๑๘ ข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงาน จะถูกลบออกจากตาราง



ภาพที่ ๑๘ ข้อความ “ลบข้อมูลสำเร็จ”

๓.๔ การกลับหน้าหลัก

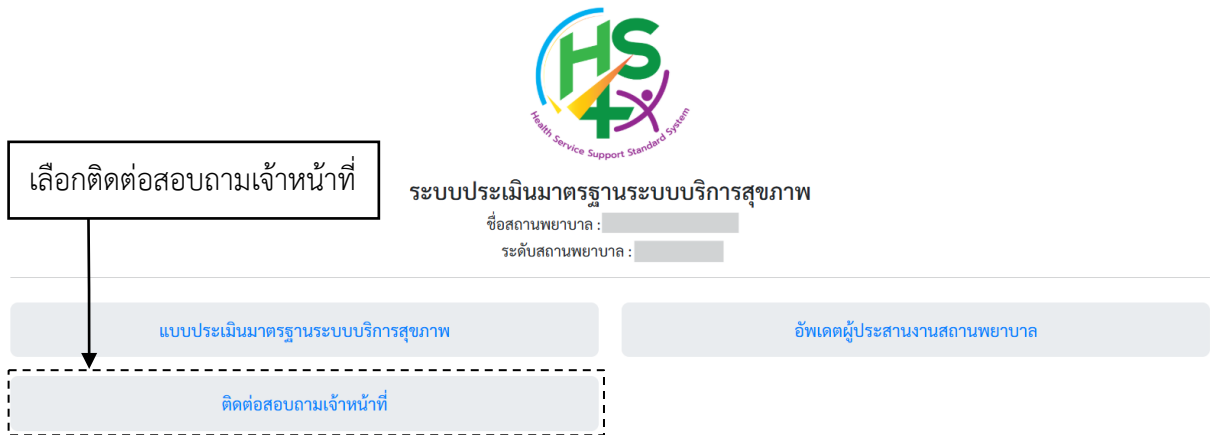
ผู้ใช้งานสามารถเลือกที่ปุ่มกลับหน้าหลัก แสดงดังภาพที่ ๑๙



ภาพที่ ๑๙ ปุ่มกลับหน้าหลัก

๓. เมนูติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่

ผู้ประเมินสามารถค้นหาข้อมูลสำหรับติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ โดยเลือกเมนูติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ ดังภาพที่ ๒๐



ภาพที่ ๒๐ เมนูติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่

เมื่อเลือกที่ติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่แล้ว ระบบจะแสดงตารางผู้ประสานงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่กำลังกำกับหรือดูแลสถานพยาบาลของผู้ประเมิน แสดงดังภาพที่ ๒๑ ประกอบด้วยหัวข้อ ด้านการประเมิน ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และเบอร์ติดต่อ

ผู้ประสานงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่

ด้านการประเมิน	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ติดต่อ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ		นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ		นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
ด้านที่ 2 การบริการสุขภาพ		นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
ด้านที่ 3 อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก		วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	
ด้านที่ 4 สิ่งแวดล้อม		วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	
ด้านที่ 5 ความปลอดภัย		นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
ด้านที่ 6 เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข		นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	
ด้านที่ 7 ระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ		นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	
ด้านที่ 8 สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ		นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์			

ตรวจสอบข้อมูลผู้ประสานงาน

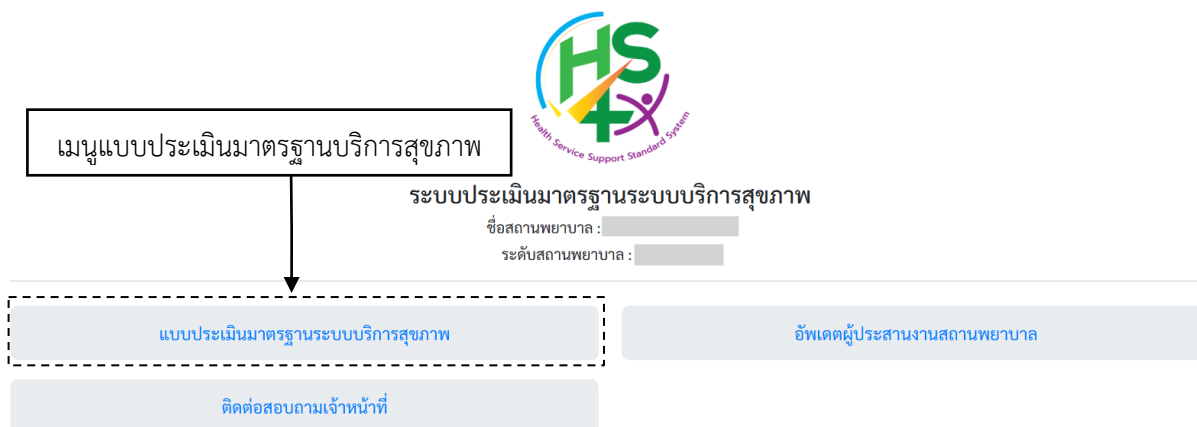
เมื่อตรวจสอบข้อมูลผู้ประสานงานเรียบร้อยแล้ว เลือกรหัส

ปิด

ภาพที่ ๒๑ หน้าต่างผู้ประสานงานศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ...

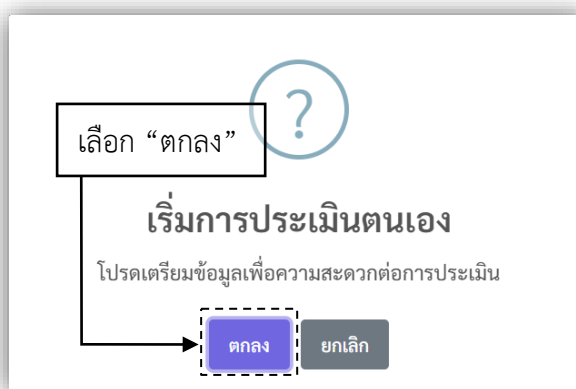
ผู้ประเมินสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานของศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อสอบถามรายละเอียดของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพในด้านต่าง ๆ เมื่อตรวจสอบรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว เลือกรหัส ระบบจะนำกลับมายังหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๔. เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ



ภาพที่ ๒๒ เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ระบบจะแสดงข้อความ “เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน” เลือกลง ดังภาพที่ ๒๓ แล้ว ระบบจะนำเข้าสู่หน้าของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

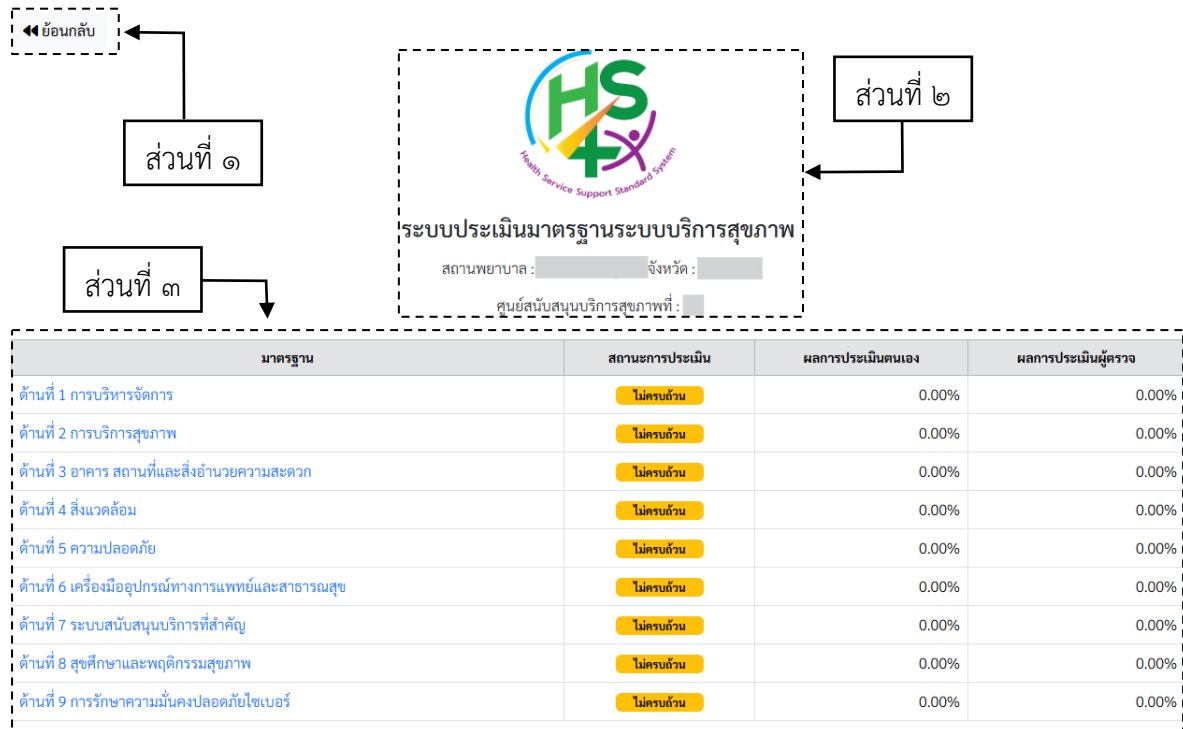


ภาพที่ ๒๓ แสดงข้อความ “เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน”

๔.๑ องค์ประกอบของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๑ ย้อนกลับ ใช้สำหรับย้อนกลับไปยังหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ ชื่อและสัญลักษณ์ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สถานพยาบาล จังหวัด และ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ



ภาพที่ ๒๔ องค์ประกอบของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

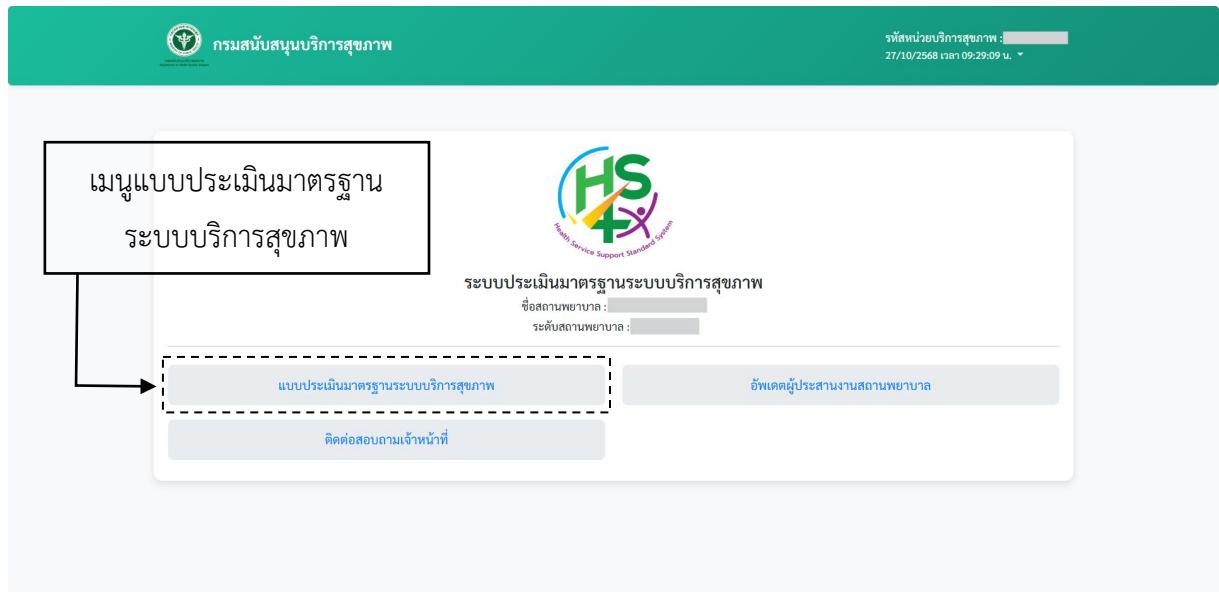
ส่วนที่ ๓ แสดงตารางที่ประกอบด้วยคอลัมน์มาตรฐาน สถานะการประเมิน ผลการประเมินตนเอง และผลการประเมินผู้ตรวจ ด้วยการคลิกที่ชื่อรายการด้านมาตรฐานที่ต้องการประเมิน แสดงรายละเอียดดังตาราง ๔

ชื่อคอลัมน์หรือฟิลด์ (Field)	คำอธิบาย
มาตรฐาน	แสดงลิงก์ของด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ด้านที่ ๑ - ๙
สถานะการประเมิน	แสดงสถานะของการประเมินในแต่ละด้าน
ผลการประเมินตนเอง	แสดงร้อยละผลการประเมินตนเองในแต่ละด้าน
ผลการประเมินผู้ตรวจ	แสดงร้อยละผลการประเมินโดยคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน

ตาราง ๔ รายละเอียดสถานะการประเมิน ผลการประเมินตนเอง และผลการประเมินผู้ตรวจ ของมาตรฐาน

๔.๒ การประเมินตนเอง

ผู้ใช้งานสามารถใช้บัญชีผู้ประเมินเพื่อตอบแบบประเมินตนเอง โดยเลือกที่เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ แสดงดังภาพที่ ๒๕

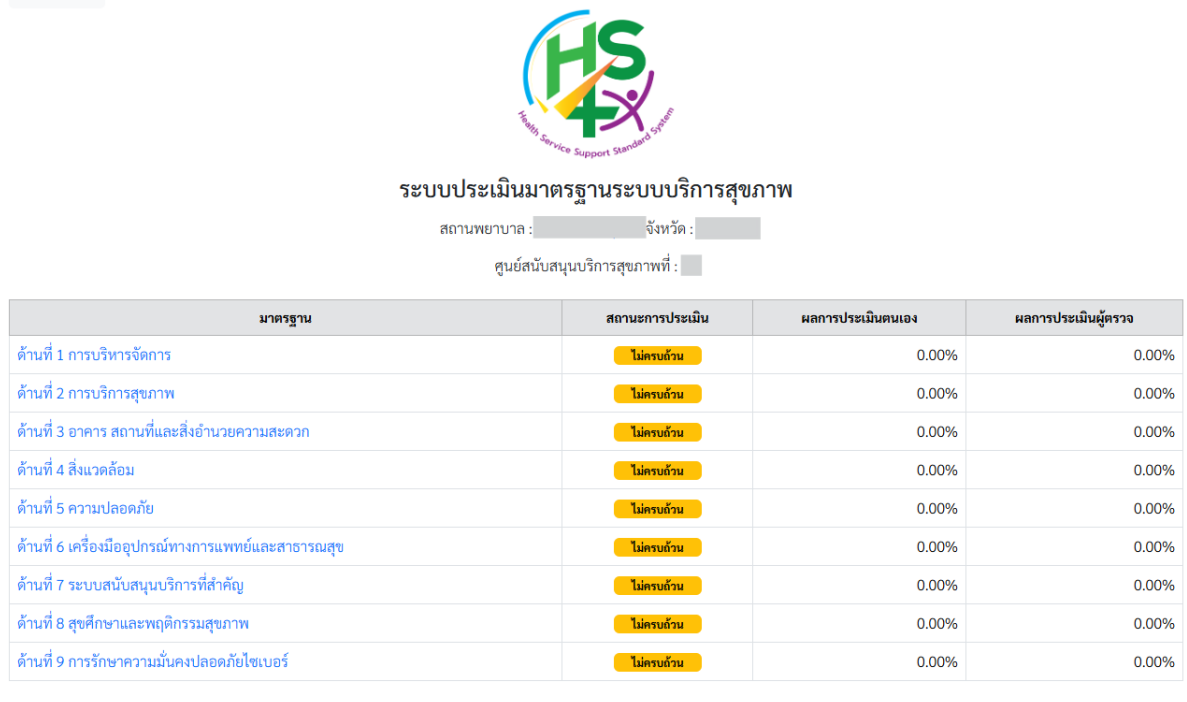


© 2025 Copyright : กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข
 เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
 Line ID : @191zmgwi E-mail: hs4_support@hss.mail.go.th

ภาพที่ ๒๕ แบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ระบบจะนำเข้าสู่หน้าจอของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ แสดงดังภาพที่ ๒๖


◀ ย้อนกลับ



ภาพที่ ๒๖ หน้าเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

จากนั้นผู้ประเมินเลือกด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพที่ต้องการตอบแบบประเมินตนเอง ด้วยการเลือกที่ด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพนั้น แสดงดังภาพที่ ๒๗ ระบบจะนำเข้าสู่หน้าหัวข้อหรือหมวดหมู่การประเมินของด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพนั้น

← ย้อนกลับ



ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

สถานพยาบาล : _____ จังหวัด : _____
ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ : _____

ด้านมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

มาตรฐาน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินผู้ตรวจ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 2 การบริการสุขภาพ	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 3 อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 4 สิ่งแวดล้อม	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 5 ความปลอดภัย	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 6 เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 7 ระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 8 สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%
ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่ครบถ้วน	0.00%	0.00%

ภาพที่ ๒๗ การเลือกด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

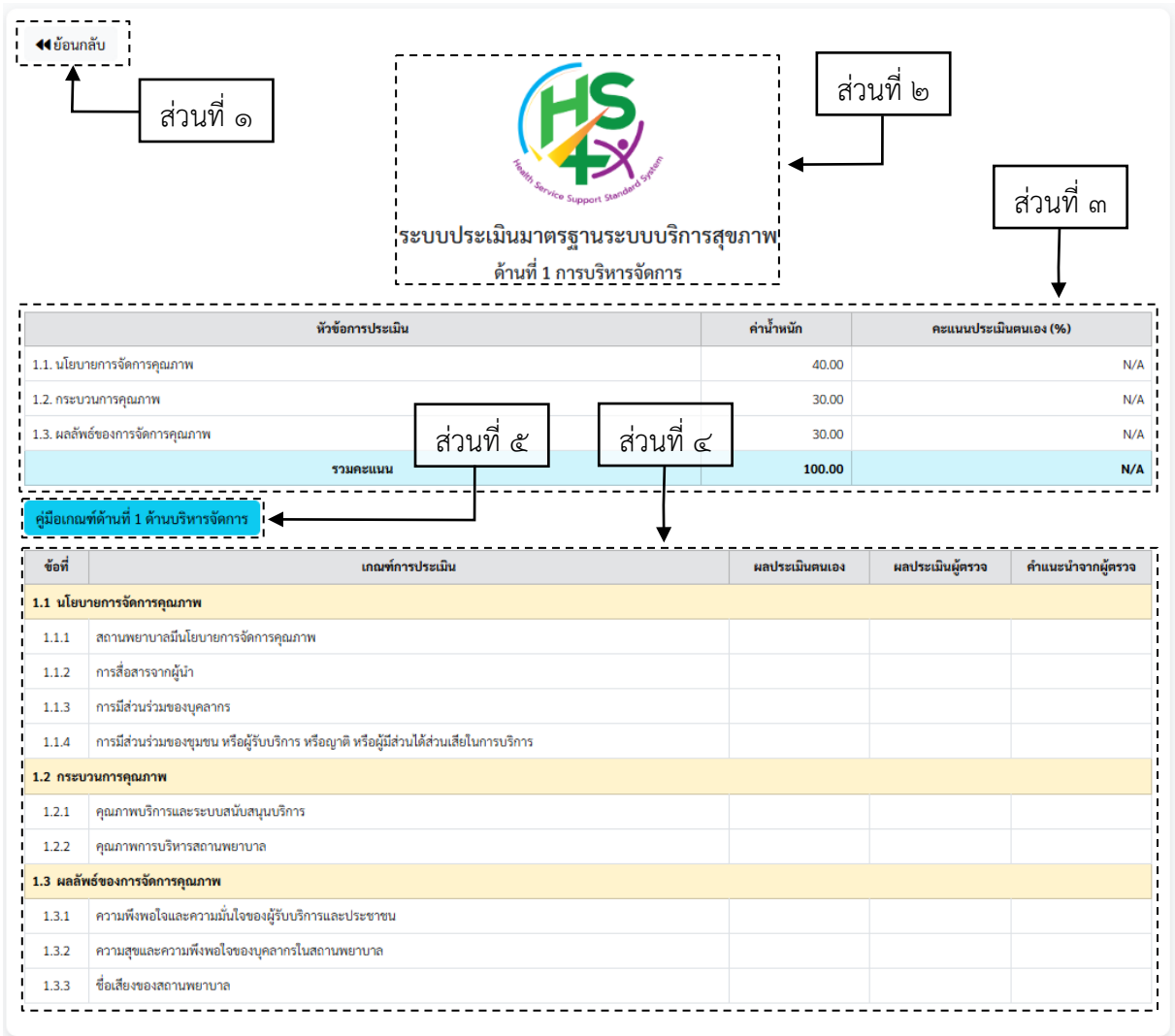
๔.๒.๑ หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน

๔.๒.๑.๑ องค์ประกอบของหน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน

องค์ประกอบหน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน แสดงดังภาพที่ ๒๘ ประกอบด้วย ส่วนต่าง ๆ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ย้อนกลับ ใช้สำหรับย้อนกลับไปยังหน้าระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ แสดงชื่อและสัญลักษณ์ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ และด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพที่ผู้ประเมินเลือกประเมิน



ภาพที่ ๒๘ องค์ประกอบของหน้าหัวข้อการประเมิน

ส่วนที่ ๓ แสดงตารางที่ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน ค่าน้ำหนัก และคะแนนประเมินตนเอง (%) รายละเอียดดังตาราง ๕

ชื่อคอลัมน์หรือฟิลด์ (Field)	คำอธิบาย
หัวข้อการประเมิน	แสดงชื่อหมวดหรือหัวข้อการประเมิน
ค่าน้ำหนัก	แสดงค่าน้ำหนักในแต่ละหมวดหรือหัวข้อการประเมิน
คะแนนประเมินตนเอง (%)	แสดงคะแนนประเมินตนเองในรูปแบบร้อยละ
รวมคะแนน	แสดงคะแนนรวมของค่าน้ำหนัก และแสดงคะแนนประเมินตนเองในรูปแบบร้อยละ

ตาราง ๕ รายละเอียดค่าน้ำหนักและคะแนนประเมินตนเองของหัวข้อการประเมิน

ส่วนที่ ๔ แสดงตารางที่ประกอบด้วยข้อที่ เกณฑ์การประเมิน ผลประเมินตนเอง และคำแนะนำจากผู้ตรวจ รายละเอียดดังตาราง ๖


ชื่อคอลัมน์หรือฟิลด์ (Field)	คำอธิบาย
ข้อที่	แสดงลำดับของเกณฑ์การประเมิน
เกณฑ์การประเมิน	แสดงเกณฑ์การประเมิน
ผลประเมินตนเอง	แสดงผลประเมินตนเอง
ผลประเมินผู้ตรวจ	แสดงผลประเมินของคณะกรรมการตรวจประเมิน
คำแนะนำจากผู้ตรวจ	แสดงลิงก์สำหรับเข้าสู่คำแนะนำของคณะกรรมการตรวจประเมิน

ตาราง ๖ รายละเอียดผลประเมินตนเอง ผลประเมินผู้ตรวจ และคำแนะนำจากผู้ตรวจตามเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๕ คู่มือเกณฑ์ เป็นลิงก์สำหรับศึกษารายละเอียดของเกณฑ์

๔.๒.๑.๒ การเลือกเกณฑ์ในการตอบประเมิน

ผู้ประเมินสามารถตอบแบบประเมิน โดยเลือกเกณฑ์ที่ต้องการแล้ว คลิกที่หัวข้อการประเมิน แสดงดังภาพที่ ๒๘



ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ

หัวข้อการประเมิน	ค่าน้ำหนัก	คะแนนประเมินตนเอง (%)
1.1. นโยบายการจัดการคุณภาพ	40.00	N/A
1.2. กระบวนการคุณภาพ	30.00	N/A
1.3. ผลลัพธ์ของการจัดการคุณภาพ	30.00	N/A
รวมคะแนน	100.00	N/A

คู่มือเกณฑ์ด้านที่ 1 ด้านบริหารจัดการ

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	ผลประเมินตนเอง	ผลประเมินผู้ตรวจ	คำแนะนำจากผู้ตรวจ
1.1 นโยบายการจัดการคุณภาพ				
1.1.1	สถานพยาบาลมีนโยบายการจัดการคุณภาพ			
1.1.2	การสื่อสารจากผู้นำ			
1.1.3	การมีส่วนร่วมของบุคลากร			
1.1.4	การมีส่วนร่วมของชุมชน หรือผู้รับบริการ หรือญาติ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริการ			
1.2 กระบวนการคุณภาพ				
1.2.1	คุณภาพบริการและระบบสนับสนุนบริการ			
1.2.2	คุณภาพการบริหารสถานพยาบาล			
1.3 ผลลัพธ์ของการจัดการคุณภาพ				
1.3.1	ความพึงพอใจและความมั่นใจของผู้รับบริการและประชาชน			
1.3.2	ความสุขและความพึงพอใจของบุคลากรในสถานพยาบาล			
1.3.3	ชื่อเสียงของสถานพยาบาล			

เลือกเกณฑ์ที่ต้องการประเมิน

ภาพที่ ๒๘ การเลือกเกณฑ์ที่ต้องการประเมิน

ระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับประเมินในเกณฑ์ด้านนั้น ตัวอย่างแสดงดังภาพที่ ๓๐

ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ระดับความเสี่ยง (Critical Level) กรณีสถานพยาบาลยังไม่มี : **MINOR**
 กฎหมาย/มาตรฐานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : **แนวทางการฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA 5th Edition)**

รายการประเมิน	คะแนน		
	ไม่มี (0)	มีบางส่วน (0.5)	ครบถ้วน (1)
9.1.1. มีการจัดโครงสร้างการดูแลระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล ประกอบด้วยผู้บริหารและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ	○	○	○

คำอธิบาย/ชี้แจงโดยสถานพยาบาล :

1.หลักฐานอ้างอิง * :
 URL [Open Link](#)
 หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจสอบ กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

2.หลักฐานอ้างอิง (ถ้ามี) :
 URL [Open Link](#)
 หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจสอบ กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

3.หลักฐานอ้างอิง (ถ้ามี) :
 URL [Open Link](#)
 หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจสอบ กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

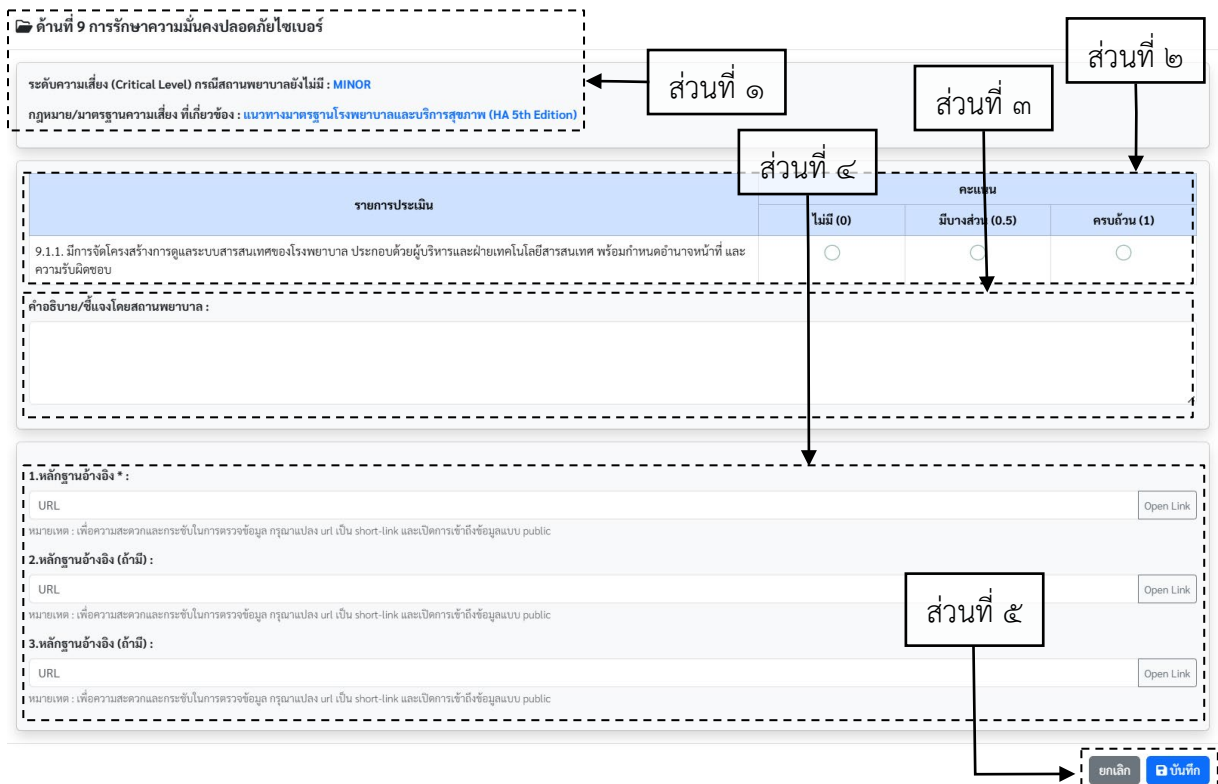
ยกเลิก [บันทึก](#)

ภาพที่ ๓๐ หน้าเกณฑ์การประเมิน

๔.๒.๒ การใช้หน้าเกณฑ์การประเมิน

๔.๒.๒.๑ องค์ประกอบหน้าเกณฑ์การประเมิน

องค์ประกอบของหน้าเกณฑ์การประเมินในแต่ละด้าน มีดังนี้



ภาพที่ ๓๑ องค์ประกอบหน้าเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๑ แสดงชื่อด้านของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ระดับความเสี่ยง (Critical Level) กรณีสถานพยาบาลยังไม่มี และกฎหมาย/มาตรฐานความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดแสดงดังตาราง ๗

รายการ	คำอธิบาย
ด้านมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ	แสดงชื่อด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพของเกณฑ์
ระดับความเสี่ยง (Critical Level) กรณีสถานพยาบาลยังไม่มี	แสดงระดับความเสี่ยง หากสถานพยาบาลยังไม่มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วยความเสี่ยงระดับ MINOR และระดับ MAJOR
กฎหมาย/มาตรฐานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมาย หรือมาตรฐานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์การประเมิน

ตาราง ๗ รายละเอียดส่วนที่ ๑ ของเกณฑ์การประเมิน

ส่วนที่ ๒ ตารางรายการประเมินและคะแนน แสดงเกณฑ์และช่องสำหรับให้คะแนนประเมิน ที่ช่องสำหรับให้คะแนน ประกอบด้วย

- ๐ คะแนน (ไม่มี)
- ๐.๕ คะแนน (มีบางส่วน)
- ๑ คะแนน (ครบถ้วน)

ส่วนที่ ๓ คำอธิบาย/ชี้แจงโดยสถานพยาบาล สำหรับอธิบายประกอบการประเมิน

ส่วนที่ ๔ หลักฐานอ้างอิง ใช้สำหรับแนบลิงก์ของเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน หากมีหลักฐานอ้างอิงมากกว่าหนึ่งสิ่ง ผู้ประเมินสามารถแนบลิงก์ของหลักฐานอ้างอิงเพิ่มเติมได้อีกสองลิงก์ที่ช่อง หลักฐานอ้างอิงเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๕ ตัวเลือกยกเลิกและบันทึก ใช้ยกเลิกหรือบันทึกการประเมิน

๔.๒.๒.๒ การตอบแบบประเมินตามเกณฑ์การประเมิน

ผู้ประเมินพิจารณาเกณฑ์ ให้คะแนน กรอกคำอธิบาย และแนบลิงก์หลักฐานอ้างอิง เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ผู้ประเมินบันทึก ตัวอย่างแสดงดังภาพที่ ๓๒

ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ

ระดับความเสี่ยง (Critical Level) กรณีสถานพยาบาลยังไม่มี : MINOR
 กฎหมาย/มาตรฐานความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้อง : แนวทางมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA 5th Edition)

รายการประเมิน	คะแนน		
	ไม่มี (0)	มีบางส่วน (0.5)	ครบถ้วน (1)
1.2.1. คุณภาพบริการและระบบสนับสนุนบริการ	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

คำอธิบาย/ชี้แจงโดยสถานพยาบาล :

มีเอกสารที่ระบุถึงคุณภาพบริการ แต่ไม่มีเอกสารระบุคุณภาพของระบบสนับสนุนบริการ

1.หลักฐานอ้างอิง * :

https://

หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจข้อมูล กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

2.หลักฐานอ้างอิง (ถ้ามี) :

URL

หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจข้อมูล กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

3.หลักฐานอ้างอิง (ถ้ามี) :

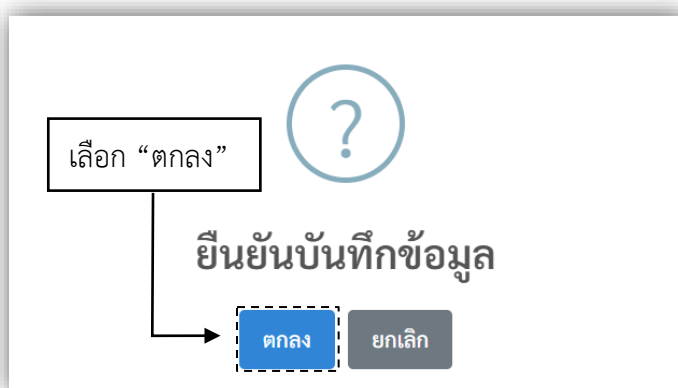
URL

หมายเหตุ : เพื่อความสะดวกและกระชับในการตรวจข้อมูล กรุณาแปลง url เป็น short-link และเปิดการเข้าถึงข้อมูลแบบ public

เลือกบันทึก

ภาพที่ ๓๒ การเลือกบันทึกการตอบแบบประเมิน

ระบบจะแสดงข้อความ “ยืนยันบันทึกข้อมูล” ให้ผู้ประเมินเลือกตกลง แสดงดังภาพที่ ๓๓



ภาพที่ ๓๓ ข้อความ "ยืนยันบันทึกข้อมูล"

ระบบจะบันทึกผลประเมินและแสดงข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ” แสดงดังภาพที่ ๓๔ เลือกตกลง ให้ผู้ประเมินดำเนินการประเมินตนเองตามขั้นตอนดังกล่าวจนครบทุกหัวข้อ



ภาพที่ ๓๔ ข้อความ “บันทึกข้อมูลสำเร็จ”

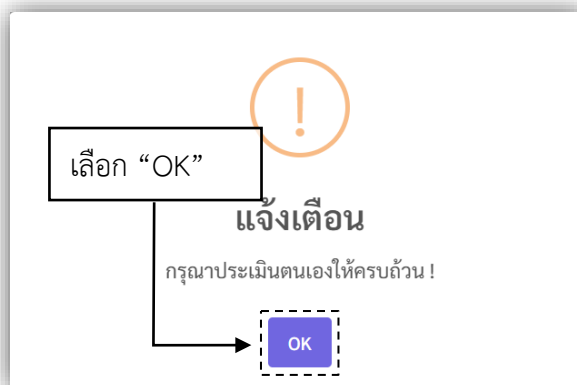
ข้อควรระวัง

การแนบลิงก์ของหลักฐานอ้างอิง ผู้ประเมินควรพิจารณาถึงการเข้าถึงข้อมูลของคณะกรรมการตรวจประเมิน ในการเข้าไปตรวจสอบหลักฐานอ้างอิง โดยอาจพิจารณาแนบลิงก์ให้เข้าถึงเอกสารที่เปิดเผยบนระบบสารสนเทศของหน่วยงานของผู้ประเมิน หรือแหล่งอื่นใด โดยกำหนดสิทธิ์ให้คณะกรรมการตรวจประเมินสามารถเข้าไปตรวจสอบหลักฐานอ้างอิงในห้วงเวลาตรวจประเมิน หรือโดยวิธีการใด ที่คณะกรรมการตรวจประเมินสามารถตรวจสอบหลักฐานอ้างอิงได้ โดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลประกอบ

กรณีที่คณะกรรมการตรวจประเมินไม่สามารถเข้าตรวจหลักฐานอ้างอิงได้ อาจมีผลต่อการพิจารณาให้คะแนนประเมินของคณะกรรมการตรวจประเมิน

๔.๒.๒.๓ การแจ้งเตือนอื่น ๆ

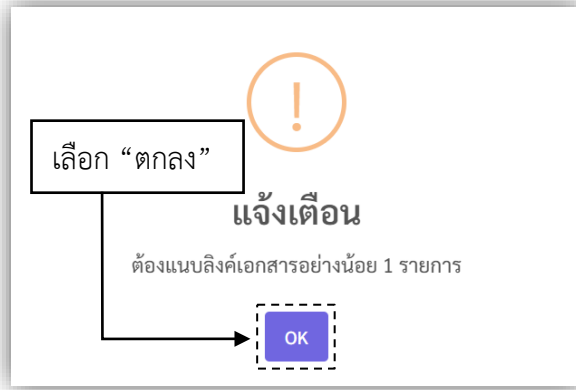
กรณีที่ผู้ประเมินกรอกข้อมูลรายการประเมินไม่ครบถ้วนแล้วเลือกบันทึก ระบบจะแสดงข้อความ “แจ้งเตือน กรุณาประเมินตนเองให้ครบถ้วน !” ดังภาพที่ ๓๕ ให้ผู้ประเมินเลือก OK ตรวจสอบ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนอีกครั้งแล้ว เลือกบันทึก



ภาพที่ ๓๕ ข้อความ “แจ้งเตือน กรุณาประเมินตนเองให้ครบถ้วน !”

กรณีที่ผู้ประเมินเลือกคะแนนประเมินเป็น ๐.๕ (มีบางส่วน) หรือ ๑ (ครบถ้วน) ผู้ประเมินต้องแนบลิงก์หลักฐานอ้างอิง อย่างน้อย ๑ รายการ หากไม่ได้แนบลิงก์แล้วเลือกบันทึก ระบบ

จะแสดงข้อความ “แจ้งเตือน ต้องแนบลิงค์เอกสารอย่างน้อย ๑ รายการ” แสดงดังภาพที่ ๓๖ ให้ผู้ประเมินแนบลิงค์หลักฐานอ้างอิงให้เรียบร้อยแล้ว เลิกบันทึก



ภาพที่ ๓๖ ข้อความ “แจ้งเตือน ต้องแนบลิงค์เอกสารอย่างน้อย ๑ รายการ”

ข้อควรระวัง

ผู้ประเมินต้องตรวจสอบข้อมูลการประเมินของเกณฑ์แต่ละด้านให้ครบถ้วน ก่อนแจ้งให้ผู้ใช้งานที่ใช้บัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน กดปุ่มส่งข้อมูลการประเมิน เนื่องจากหากผู้อนุมัติผลการประเมินกดปุ่มส่งข้อมูลการประเมินแล้ว สถานพยาบาลจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในภายหลังได้

๕. การอนุมัติผลการประเมินตนเอง สำหรับบัญชีผู้อนุมัติผลการประเมิน

การอนุมัติผลการประเมินตนเองเป็นขั้นตอนที่ต้องใช้บัญชีผู้อนุมัติผลการประเมินดำเนินการ การอนุมัติผลการประเมินตนเอง ประกอบด้วยขั้นตอนดังนี้

๕.๑ การเข้าสู่ระบบ สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน

ผู้ใช้งานสามารถลงชื่อเข้าสู่ระบบที่ <https://hs4.hss.moph.go.th> โดยเลือกเข้าสู่ระบบประเมิน (สำหรับสถานพยาบาล)



ภาพที่ ๓๗ การเข้าสู่ระบบประเมิน สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน

ระบบจะนำเข้าสู่หน้าสำหรับการลงชื่อเข้าสู่ระบบ ให้ผู้ใช้งานกรอกชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ด้วยบัญชีผู้ดูแลระบบ
ผลการประเมิน แสดงดังภาพที่ ๓๘ หลังจากนั้นเลือกเข้าสู่ระบบ

ภาพที่ ๓๘ หน้าลงชื่อเข้าสู่ระบบ

ระบบจะนำเข้าสู่หน้าหลักของระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

๕.๒ การเข้าสู่ของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ผู้ดูแลระบบสามารถเข้าสู่เมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ เพื่อตรวจสอบข้อมูลการประเมินทั้ง ๙ ด้าน แสดงดังภาพที่ ๓๙

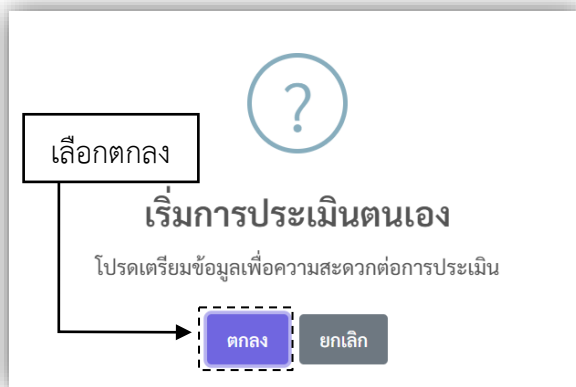
© 2025 Copyright : กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข

เลขที่ 88/44 หมู่ 4 ซอยสาธารณสุข 8 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

Line ID : @191zmgwi E-mail: hs4_support@hss.mail.go.th


ภาพที่ ๓๙ การเลือกเมนูแบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

ระบบจะแสดงข้อความ “เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน” ให้เลือกตกลง แสดงดังภาพที่ ๔๐



ภาพที่ ๔๐ ข้อความ "เริ่มการประเมินตนเอง โปรดเตรียมข้อมูลเพื่อความสะดวกต่อการประเมิน" ระบบจะนำเข้าสู่เกณฑ์ของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน ดังภาพที่ ๔๑

← ย้อนกลับ



ระบบประเมินมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

สถานพยาบาล : จังหวัด :

ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ :

มาตรฐาน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินผู้ตรวจ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ	ครบถ้วน	62.50%	0.00%
ด้านที่ 2 การบริการสุขภาพ	ครบถ้วน	68.18%	0.00%
ด้านที่ 3 อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	ครบถ้วน	76.88%	0.00%
ด้านที่ 4 สิ่งแวดล้อม	ครบถ้วน	84.12%	0.00%
ด้านที่ 5 ความปลอดภัย	ครบถ้วน	77.94%	0.00%
ด้านที่ 6 เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข	ครบถ้วน	89.38%	0.00%
ด้านที่ 7 ระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ	ครบถ้วน	80.50%	0.00%
ด้านที่ 8 สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	ครบถ้วน	90.25%	0.00%
ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ครบถ้วน	85.00%	0.00%

➔ ส่งข้อมูลการประเมิน

ภาพที่ ๔๑ เกณฑ์แต่ละด้านของมาตรฐานระบบบริการสุขภาพ สำหรับผู้อนุมัติผลการประเมิน

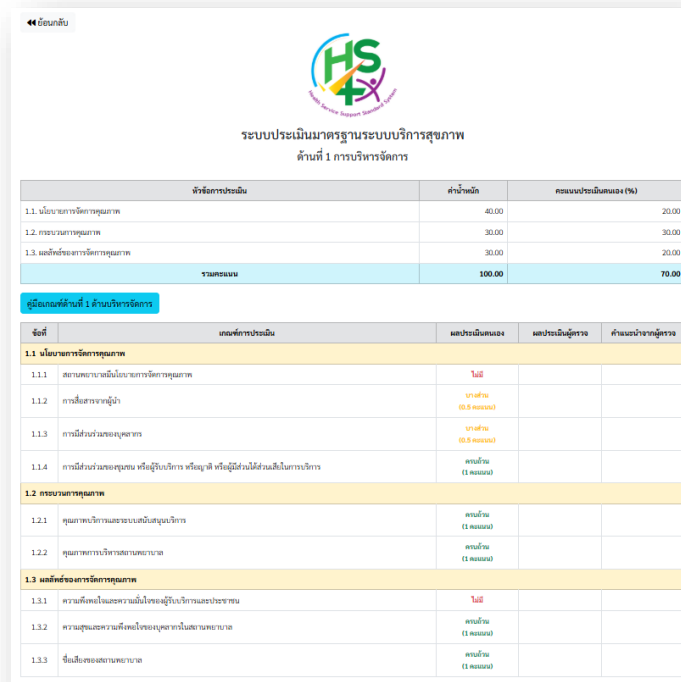
๕.๓ การเข้าสู่หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน

ผู้อนุมัติผลการประเมินสามารถเข้าสู่หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมินที่ต้องการตรวจสอบ โดยคลิกเลือกด้านของเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ แสดงดังภาพที่ ๔๒



ภาพที่ ๔๒ หน้ามาตรฐานระบบบริการสุขภาพ

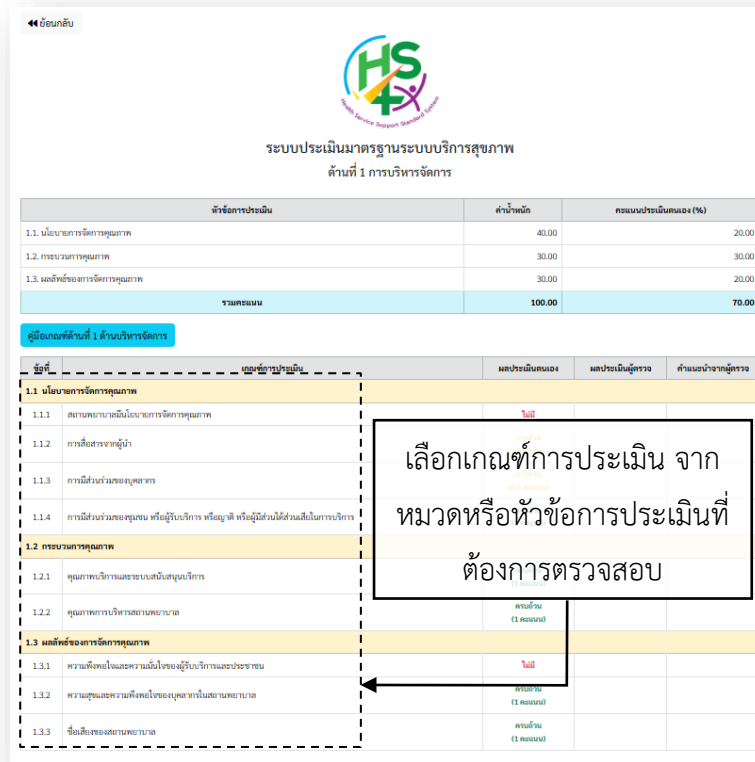
ระบบจะนำเข้าสู่หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน แสดงดังภาพที่ ๔๓



ภาพที่ ๔๓ หน้าหมวดหรือหัวข้อการประเมิน ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

๕.๔ การตรวจสอบผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมิน

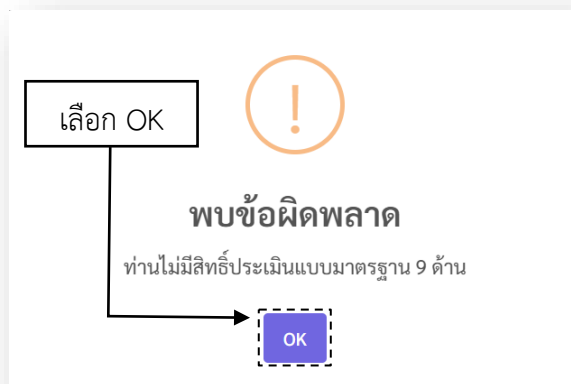
ผู้อนุมัติผลการประเมินสามารถตรวจสอบผลประเมินตนเองและคะแนนประเมินตนเอง โดยคลิกเลือกเกณฑ์การประเมินที่ต้องการตรวจสอบ แสดงดังภาพที่ ๔๔



ภาพที่ ๔๔ การเลือกเกณฑ์การประเมิน

ผู้ใช้งานที่ใช้บัญชีผู้อนุมัติผลการประเมินไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดใด ๆ ในผลการประเมินตนเอง

หากผู้อนุมัติผลการประเมินแก้ไขผลการประเมินตนเองแล้ว เลือกรับทริก และเลือกตกลง ระบบจะแสดงข้อความ “พบข้อผิดพลาด ท่านไม่มีสิทธิ์ประเมินแบบมาตรฐาน ๙ ด้าน”



ภาพที่ ๔๕ ข้อความ “พบข้อผิดพลาด ท่านไม่มีสิทธิ์ประเมินแบบมาตรฐาน ๙ ด้าน”

๕.๕ การส่งข้อมูลการประเมิน

เมื่อผู้ประเมินตรวจสอบข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผู้อนุมัติผลการประเมินสามารถส่งข้อมูลการประเมินได้ โดยเลือกที่ส่งข้อมูลการประเมิน ดังภาพที่ ๔๖

มาตรฐาน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินผู้ตรวจ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ	ครบถ้วน	62.50%	0.00%
ด้านที่ 2 การบริการสุขภาพ	ครบถ้วน	68.18%	0.00%
ด้านที่ 3 อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	ครบถ้วน	76.88%	0.00%
ด้านที่ 4 สิ่งแวดล้อม	ครบถ้วน	84.12%	0.00%
ด้านที่ 5 ความปลอดภัย	ครบถ้วน	77.94%	0.00%
ด้านที่ 6 เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข	ครบถ้วน	89.38%	0.00%
ด้านที่ 7 ระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ	ครบถ้วน	80.50%	0.00%
ด้านที่ 8 สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	ครบถ้วน	90.25%	0.00%
ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ครบถ้วน	85.00%	0.00%

ภาพที่ ๔๖ การเลือกส่งข้อมูลการประเมิน

ระบบจะแสดงข้อความ “ยืนยันส่งข้อมูลการประเมิน หากส่งข้อมูลการประเมินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีกครั้ง” ให้เลือกตกลง แสดงดังภาพที่ ๔๗

ภาพที่ ๔๗ ข้อความ

“ยืนยันส่งข้อมูลการประเมิน หากส่งข้อมูลการประเมินแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีกครั้ง”

ระบบจะแสดงข้อความ “ส่งข้อมูลการประเมินสำเร็จ” ให้ผู้ใช้งานเลือกตกลง แสดงดังภาพที่ ๔๘



ภาพที่ ๔๘ ข้อความ “ส่งข้อมูลการประเมินสำเร็จ”

เมื่อผู้อนุมัติผลการประเมินส่งข้อมูลการประเมินแล้ว ที่หน้าเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ ตัวเลือก “ส่งข้อมูลการประเมิน” จะเปลี่ยนเป็น “ท่านได้ส่งผลประเมินแล้ว” แสดงดังภาพที่ ๔๙

มาตรฐาน	สถานะการประเมิน	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินผู้ตรวจ
ด้านที่ 1 การบริหารจัดการ	ครบถ้วน	62.50%	0.00%
ด้านที่ 2 การบริการสุขภาพ	ครบถ้วน	68.18%	0.00%
ด้านที่ 3 อาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อมและความสะอาด	ครบถ้วน	76.88%	0.00%
ด้านที่ 4 สิ่งแวดล้อม	ครบถ้วน	84.12%	0.00%
ด้านที่ 5 ความปลอดภัย	ครบถ้วน	77.94%	0.00%
ด้านที่ 6 เครื่องมืออุปกรณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข	ครบถ้วน	89.38%	0.00%
ด้านที่ 7 ระบบสนับสนุนบริการที่สำคัญ	ครบถ้วน	80.50%	0.00%
ด้านที่ 8 สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	ครบถ้วน	90.25%	0.00%
ด้านที่ 9 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ครบถ้วน	85.00%	0.00%

ภาพที่ ๔๙ หน้าเกณฑ์มาตรฐานระบบบริการสุขภาพ เมื่อผู้อนุมัติผลการประเมินส่งข้อมูลการประเมินแล้ว

